

Вопросы по организации приема в школу от руководителей образовательных организаций

Обязательно ли разрабатывать положение о приеме в школу

Нет, не обязательно.

Школа вправе по-другому назвать локальный акт, который регулирует особенности приема учеников в организацию. Например, правила приема в школу.

Должны ли оба родителя подавать заявление о приеме в школу

Нет, достаточно сведений об одном родителе.

В Порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования предусмотрены опцию – заявление может содержать сведения об обоих родителях или только об одном. Это подтверждают формы слов в фразе «В заявлении о приеме на обучение родителем ребенка указываются следующие сведения: <...> фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка; адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка».

Из фразы видно, что подает заявление о приеме один родитель. При этом в документе можно указать сведения об обоих родителях или только о том, кто подает заявление. Сведения проверяет работник школы по паспорту родителя. О подписи в Порядке приема ничего не говорится. Скорее всего, это связано с тем, что заявление можно подавать в электронной форме, тогда и подпись будет тоже электронная – только того родителя, через аккаунт которого направляется заявление. На портале госуслуг нет технической возможности поставить две подписи.

С какого возраста принимать детей в школу

Принимайте в школу детей с 6,5 до 8 лет, если у них нет противопоказаний по здоровью. Учредитель вправе разрешить прием детей в более раннем или позднем возрасте, если родители обратятся к нему с заявлением (часть 1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, пункт 8 Порядка приема в школу).

В каком порядке принимать заявления льготников

При зачислении льготников также соблюдайте порядок очередности. Законодатель четко не закрепил очередность приема. Однако из смысла норм можно вывести правило. Сначала зачисляйте детей с правом на внеочередной прием, потом – на первоочередной, затем детей, имеющих право преимущественного приема. После этого – детей, проживающих на закрепленной территории, а потом – всех остальных (письмо Минпросвещения России от 02.09.2022 № 03-1256).

Все категории льготников смотрите в таблице.

Очередность приема льготников

Организации	Льготники	Основание
Прием вне очереди		
Общеобразовательные организации, имеющие интернат	Дети прокуроров	Ч. 5 ст. 44 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 П. 9 Порядка приема в школу
	Дети судей	Ч. 3 ст. 19 Федерального закона от 26.06.1992 № 3132-1 П. 9 Порядка приема в школу
	Дети сотрудников Следственного комитета	Ч. 25 ст. 35 Федерального закона от 28.12.2010 № 403-ФЗ П. 9 Порядка приема в школу
Государственные и муниципальные организации	Дети военнослужащих, сотрудников Росгвардии и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в СВО либо позднее, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции	П. 8 ст. 24 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ Ст. 28.1 Федерального закона от 03.07.2016 № 226-ФЗ П. 9.1 Порядка приема в школу
Прием в первую очередь		
Общеобразовательные организации	Дети мобилизованных и военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями	Ч. 6 ст. 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ П. 10 Порядка приема в школу П. 2 указа Президента от 21.09.2022 № 647

	Дети сотрудников полиции и граждан, которые перечислены в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ. Например, уволенных из-за травмы	Ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ П. 10 Порядка приема в школу
	Дети сотрудников органов внутренних дел, кроме полиции	Ч. 2 ст. 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ П. 10 Порядка приема в школу
	Дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, Федеральной противопожарной службы госпожнадзора, таможенных органов и граждан, которые перечислены в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ. Например, умерших в течение года после увольнения со службы	Ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ П. 10 Порядка приема в школу
Прием с преимущественным правом		
Государственные и муниципальные образовательные организации (кроме программ с индивидуальным отбором)	Братья и сестры учеников, которые уже обучаются в школе, – в том числе усыновленные и удочеренные дети, находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную и патронатную	П. 2 ст. 54 СК Ч. 3.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ П. 12 Порядка приема в школу

Сохраняется ли преимущественное право ребенка на зачисление в школу, если его брат/сестра уже выпускаются в текущем году

Да, льгота сохраняется до тех пор, пока из школы не отчислили брата или сестру поступающего. Основания отчисления неважны – брат/сестра могут закончить обучение полностью или перевестись в другую школу.

Законодатель не урегулировал этот вопрос, поэтому надо исходить из буквальной трактовки части 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012

№ 273-ФЗ. В норме сказано, что поступающий имеет преимущественное право приема в школу, в которой обучается его брат или сестра, в том числе неполнородные, усыновленные, под опекуном и опекой. Получается, что преимущественное право ребенка действует до того времени, пока его брат или сестра числится в школе.

Если родители подали документы с учетом преимущественного права, а потом до издания приказа о зачислении отчислили брата или сестру поступающего, то формально преимущественное право уже утратится. Прием – это факт зачисления в школу. Именно на этот момент брат или сестра поступающего должны быть в контингенте школы. Если в такой ситуации зачислить ребенка с учетом льготы, то другие родители вправе оспорить это решение в суде, и, вероятно, суд удовлетворит их жалобу.

Можно ли организовать индивидуальный отбор при приеме в первый класс

Нет, нельзя.

Индивидуальный отбор можно проводить только при приеме или переводе на уровень основного и среднего общего образования для углубленного изучения отдельных предметов или профильного обучения.

Какие документы требовать для зачисления

Принимать и проверять документы, которые поступают от родителей школа должна в соответствии с пунктами 22, 24 и 26 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Документы для зачисления в первый класс

Документ	Что проверить или разъяснить	Основание
Заявление о зачислении	Проверьте, есть ли обязательные сведения: фамилия, имя, отчество, дата рождения и адрес ребенка; фамилия, имя, отчество, адрес, телефон, электронная почта родителя; право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема – если есть; потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе или специальных условиях для обучения и воспитания – при необходимости; согласие родителя на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе – при необходимости;	П. 22 и 24 Порядка приема в школу

	<p>язык образования – если организуете обучение на родном языке из числа языков народов России или на иностранном языке;</p> <p>родной язык из числа языков народов России – если организуете по нему обучение;</p> <p>государственный язык республики – если организуете изучение государственного языка республики России;</p> <p>факт ознакомления родителя с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами по образовательной деятельности;</p> <p>согласие родителя на обработку персональных данных</p>	
Копия паспорта родителя	Вместо паспорта можно принять копию другого документа, удостоверяющего личность.	П. 26 Порядка приема в школу
Копия свидетельства о рождении ребенка	Вместо свидетельства о рождении можно принять другой документ, подтверждающий родство заявителя	
Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания	Также подойдет справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства. Требуйте документ от родителя ребенка, проживающего на закрепленной территории	
Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата или сестры	Документ нужен, если родитель хочет воспользоваться правом преимущественного приема ребенка на обучение по образовательным программам НОО в государственную или муниципальную образовательную организацию, где уже обучается его брат или сестра	
Копия заключения ПМПК	Документ нужен, если принимаете ребенка с ОВЗ на обучение по адаптированной программе.	

	В рекомендациях ПМПК должны указать по какой программе и в каких условиях учить ребенка	
Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства	Подтверждающим документом может быть договор об опеке или акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном	
Копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема	Документы нужны, если родители хотят воспользоваться правом внеочередного и первоочередного приема ребенка на обучение по основным общеобразовательным программам, в том числе преимущественного приема на интегрированные программы. Форму документа не установили. Это может быть справка с работы, копия служебного удостоверения родителя и т. д.	

Документы, которые не указаны в таблице, требовать нельзя. Например, медицинскую справку или медкарту (пункт 27 Порядка приема в школу).

Посоветуйте родителям заранее оформить справку о медгруппе ребенка для занятий по физкультуре

При приеме документов сообщите родителям, что для занятий физкультурой надо получить медзаключение, в котором врач должен указать, к какой медгруппе относится ребенок. Отсутствие этой справки не будет препятствием для приема в школу. Но без нее учитель физкультуры не вправе допустить ребенка к практическим упражнениям (часть 7 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ). Поэтому лучше пройти медосмотр и получить справку до начала учебного года.

С какими документами ознакомить родителей

При приеме документов ознакомьте родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся (пункт 20 Порядка приема в школу). Предложите изучить документы в электронном виде на сайте школы или в бумажном виде на стенде.

Факт ознакомления родителей (законных представителей), в том числе через сайт образовательной организации, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

Надо ли заключать договор на обучение с родителями при приеме в школу

Нет, не надо.

Издайте приказ о зачислении. Его достаточно, чтобы принять ребенка в школу на обучение за счет бюджетных средств (часть 1 статьи 53 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Договор заключайте, если принимаете на обучение за счет средств физических и юридических лиц или по образовательным программам дошкольного образования (часть 2 статьи 53 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ).

Надо ли размещать на сайте школы приказ о зачислении

Нет, не надо.

Федеральное законодательство, в том числе Порядок приема в школу, не требует вывешивать на сайте приказ о зачислении. Однако школа вправе разместить обезличенную информацию – то есть без имен детей, чтобы не нарушить нормы Закона о персональных данных.

Чтобы известить родителей о зачислении ребенка, направьте по их требованию выписку из приказа.

Может ли школа отказать в приеме

Отказать в приеме первоклассника–гражданина РФ в государственную или муниципальную школу можно в единственном случае – если нет свободных мест (часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ, пункт 15 Порядка приема в школу). Решение об отказе надо оформить письменно, например, составить уведомление.

Можно ли зачислить ребенка сразу во второй класс, если он до этого нигде не учился

Нет, нельзя.

Зачислите ребенка в первый класс в общем порядке в установленные сроки. Обучайте его вместе с остальными школьниками, но по индивидуальному учебному плану. После того как ребенок подтвердит полученные знания, переведите его во второй класс.

Если ребенок получал образование в семье и проходил промежуточную аттестацию в другой образовательной организации, зачисляйте его на основании результатов такой аттестации (часть 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ). Порядок подачи заявления, перечень документов и оформление зачисления в этом случае совпадают с общим порядком приема.

Образец (примерный вариант) заявления родителей (законных представителей) детей иностранных граждан

Директору МБОУ Школа № 3
Петровой Анне Ивановне

от Мамоа Ингрид,
проживающего(ей) по адресу: г. Энск,
ул. Красная, д. 22, кв. 61,
контактный телефон: 8 (123) 45-67-89,
эл. почта: mamoaia@mail.ru

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка, Аскена Авраамовича Мамоа, 31.03.2018 года рождения, проживающего по адресу: г. Энск, ул. Красная, д. 22, кв. 61, в 1-й класс Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 3» (далее – МБОУ Школа № 3). Мой сын имеет преимущественное право приема на обучение по программе начального общего образования, так как в МБОУ Школа № 3 уже обучается его брат Иван Авраамович Мамоа.

Прошу организовать для моего ребенка обучение на русском языке и изучение родного русского языка и литературного чтения на родном русском языке.

Даю согласие на прохождение моим ребенком тестирования на знание русского языка, достаточного для освоения образовательной программы начального общего образования.

К заявлению прилагаются документы в соответствии с перечнем, указанным в пункте 26.1 Порядка, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458.

Мамоа

И. Мамоа

1 апреля 2025 г.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами МБОУ Школа № 3, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

1 апреля 2025 г.

Мамоа

И. Мамоа

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Даю согласие МБОУ Школа № 3 на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка Аскена Авраамовича Мамоа, свидетельство о рождении: № 325523 от 25.09.2018, в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, а также сведений, полученных в результате осуществления образовательного процесса, **с целью** организации его обучения и воспитания при реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования.

Под обработкой необходимо понимать: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, хранение данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке.

Подтверждаю, что ознакомлена с документами МБОУ Школа № 3, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями.

Предупреждена, что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления МБОУ Школа № 3 письменного отзыва.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента отчисления Аскена Авраамовича Мамоа из МБОУ Школа № 3.

1 апреля 2025 г.

Мамоа

И. Мамоа

Какие документы принять от родителей детей иностранных граждан

Вместе с заявлением родители предоставляют документы для приема. Минпросвещения России разделило их на три группы в зависимости от статуса родителя. Подробнее – в таблице.

Документы для приема в школу от иностранцев

Обычные иностранцы и лица без гражданства	С особым дипломатическим статусом	Граждане Беларуси
<p>Копии документов, подтверждающих родство заявителя или законность представления прав ребенка.</p> <p>Копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка-иностранца и его представителя на территории России — вид на жительство, разрешение на временное проживание, разрешение на временное проживание в целях получения образования, визу, миграционную карту и т. д.</p> <p>Копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка-иностранца.</p> <p>Копии документов, удостоверяющих личность ребенка — паспорт иностранного гражданина или иной документ, в том числе разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в РФ, вид на жительство.</p>	<p>Копия свидетельства о рождении ребенка.</p> <p>Копия паспорта.</p> <p>Справка о регистрации по месту жительства</p>	<p>Копии документов, подтверждающих родство заявителя или законность представления прав ребенка.</p> <p>Копии документов, удостоверяющих личность ребенка</p>

Обычные иностранцы и лица без гражданства	С особым дипломатическим статусом	Граждане Беларуси
<p>Копии документов, подтверждающих присвоение родителю ИНН, СНИЛС (при наличии), а также СНИЛС ребенка (при наличии).</p> <p>Медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих.</p> <p>Копии документов, подтверждающих осуществление родителем трудовой деятельности (при наличии)</p>		

К лицам с особым дипломатическим статусом относят:

- должностных лиц международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, въехавшими в Россию в связи с исполнением служебных обязанностей, и членов их семей;
- сотрудников представительств международных (межгосударственных, межправительственных) организаций на территории России и членов их семей;
- сотрудников представительств и должностных лиц иных организаций, которым в соответствии с международными договорами РФ предоставлен статус, аналогичный статусу международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, и членов их семей;
- глав дипломатических представительств и глав консульских учреждений иностранных государств в РФ, членов дипломатического персонала, консульских должностных лиц, членов административно-технического персонала дипломатических представительств или консульских учреждений иностранных государств в РФ, а также членов их семей;
- владельцев дипломатических, служебных паспортов (в том числе специальных, официальных и иных паспортов, признаваемых Россией в этом качестве) и въехавшими в Россию в связи с исполнением служебных обязанностей должностных лиц иностранных государств, а также членов их семей;
- сотрудников и членов административно-технического персонала аппаратов военного атташата, торговых представительств и иных представительств органов государственной власти иностранных государств, а также членов их семей.

Все документы надо представить на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык (п. 26.1 Порядка приема в школу).